

**UBND HUYỆN SƠN DƯƠNG
HĐ XÉT THĂNG HẠNG
CDNN GIÁO VIÊN NĂM 2020**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Sơn Dương, ngày tháng 11 năm 2020

Số: /HĐXTH-TCNV
V/v phối hợp tổ chức kiểm tra sát hạch
thăng hạng CDNN giáo viên năm 2020

Kính gửi:

- Cơ quan Tổ chức - Nội vụ;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Ban giám sát kỳ xét thăng hạng CDNN giáo viên;
- Trung tâm GDNN - GDTX huyện;
- Trung tâm Văn hóa, Truyền thông và Thể thao huyện;
- Công an huyện.

Căn cứ Quyết định số 33/QĐ-UBND ngày 14/02/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Đề án xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở từ hạng IV lên hạng III và từ hạng III lên hạng II các cơ sở giáo dục công lập tỉnh Tuyên Quang năm 2020;

Thực hiện Văn bản số 1237/UBND-NC ngày 29/4/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc điều chỉnh chỉ tiêu xét thăng hạng và thực hiện Đề án xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở;

Thực hiện Phương án số 02/PA-HĐXTH ngày 14/5/2020 của Hội đồng xét thăng hạng giáo viên về xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên các cơ sở giáo dục công lập huyện Sơn Dương năm 2020;

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên năm 2020, đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp tổ chức công tác kiểm tra sát hạch xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên, như sau:

1. Thời gian, địa điểm thực hiện các nội dung

- Biên soạn đề kiểm tra sát hạch: Ngày 05/11/2020, thực hiện tập trung tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

- Thực hiện kiểm tra sát hạch: Thí sinh viết 01 bài về nhiệm vụ của giáo viên hạng II (theo cấp học tương ứng); thời gian 45 phút. Từ 8g00' ngày 12/11/2020, tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện.

- Đọc phách: Từ 10 giờ 00 phút ngày 12/11/2020, tại Phòng 22, nhà làm việc Ủy ban nhân dân huyện.

- Chấm bài kiểm tra sát hạch: Từ 13 giờ 30 phút ngày 12/11/2020, tại Phòng 22, nhà làm việc Ủy ban nhân dân huyện.

2. Các nội dung thực hiện

2.1. Cơ quan Tổ chức - Nội vụ

- Làm nhiệm vụ thường trực của Hội đồng xét thăng hạng. Theo dõi, đôn đốc các đơn vị, cá nhân được Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng phân công thực hiện nhiệm vụ trong công tác kiểm tra sát hạch.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất và các nội dung liên quan đến công tác kiểm tra sát hạch.

2.2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Thông báo thời gian kiểm tra sát hạch đến các trường học có thí sinh dự kiểm tra sát hạch để thông báo cho thí sinh biết; chỉ đạo các trường tạo điều kiện cho các giáo viên là thí sinh tham gia kiểm tra sát hạch.

- Phối hợp với cơ quan Tổ chức - Nội vụ tham mưu tổ chức thực hiện công tác kiểm tra sát hạch đảm bảo theo kế hoạch.

2.3. Công an huyện: Bố trí lực lượng, làm tốt công tác an ninh trật tự tại các địa điểm thực hiện các nội dung trong công tác kiểm tra sát hạch; bảo đảm an toàn cho cán bộ, công chức làm nhiệm vụ và thí sinh dự kiểm tra sát hạch.

2.4. Văn phòng HĐND và UBND huyện: Phối hợp với Cơ quan Tổ chức - Nội vụ chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ kiểm tra sát hạch.

2.5. Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên

- Sắp xếp thời gian của các lớp học phù hợp với chương trình học để tạo điều kiện cho Hội đồng thực hiện các nội dung trong công tác kiểm tra sát hạch và nơi làm việc của Hội đồng tại Trung tâm.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ khai mạc kỳ kiểm tra sát hạch và 01 phòng kiểm tra sát hạch.

2.6. Trung tâm Văn hóa, Truyền thông và Thể thao: Cử phóng viên dự khai mạc và đưa tin về công tác kiểm tra sát hạch. Kịp thời đăng tải các văn bản của Hội đồng xét thăng hạng và Ủy ban nhân dân huyện về kết quả thăng hạng.

2.7. Đề nghị Ban giám sát kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên năm 2020 (được thành lập tại Quyết định số 1291/QĐ-UBND ngày 30/3/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện): Bố trí thành viên thực hiện công tác giám sát trong suốt quá trình kiểm tra sát hạch theo quy định.

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên năm 2020 trân trọng đề nghị./.

Nơi nhận:

- Như trên (P/hợp);
- Chủ tịch UBND huyện (B/cáo);
- Thành viên HĐXTH;
- Các Ban của HĐXTH;
- Lưu: HĐTDVC, NV b.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Phạm Thị Nhị Bình**