

Số: 04 /KH-UBBC

Sơn Dương, ngày 10 tháng 6 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-UBBC ngày 28/01/2021 của Ủy ban bầu cử đại biểu HĐND huyện về việc thực hiện cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và bầu cử đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021- 2026;

Thực hiện Văn bản số 85/UBBC ngày 03/6/2021 của Ủy ban bầu cử tỉnh Tuyên Quang về việc triển khai thực hiện một số công việc sau ngày bầu cử và công tác tổng kết cuộc bầu cử;

Ủy ban bầu cử huyện ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp, nhiệm kỳ 2021- 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổng kết tình hình triển khai và tổ chức thực hiện công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026 trên địa bàn huyện, để đánh giá toàn diện những kết quả đạt được, những thuận lợi, khó khăn, ưu điểm, tồn tại hạn chế trong quá trình triển khai thực hiện.

- Làm rõ nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế và rút ra bài học kinh nghiệm trong quá trình triển khai thực hiện. Qua đó đề xuất, kiến nghị với cấp có thẩm quyền các nội dung về công tác bầu cử trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

Việc tổng kết cần được tiến hành nghiêm túc, chất lượng, đảm bảo thực chất, hiệu quả, tiết kiệm; động viên, khen thưởng kịp thời những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026.

II. TỔ CHỨC HỘI NGHỊ

1. Thời gian: 1/2 ngày, dự kiến từ 14 giờ, ngày 15 tháng 6 năm 2021.

2. Địa điểm: Hội trường Huyện ủy Sơn Dương.

3. Thành phần, số lượng dự Hội nghị:

Dự kiến: 150 người, cụ thể:

- Đại biểu cấp tỉnh:

+ Lãnh đạo Ủy ban bầu cử tỉnh;

- + Lãnh đạo Sở Nội vụ (Cơ quan Thường trực của Ủy ban bầu cử tỉnh).
- + Đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy phụ trách huyện.
- + Trưởng, Phó, Thư ký các Ban bầu cử tỉnh trên địa bàn huyện.
- + Đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND tỉnh trúng cử tại huyện.
- Đại biểu cấp huyện:
 - + Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện;
 - + Lãnh đạo MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội huyện;
 - + Thành viên Ủy ban bầu cử huyện;
 - + Trưởng, Phó, Thư ký Ban bầu cử đại biểu HĐND huyện;
 - + Cán bộ, công chức trung tâm của huyện được phân công làm công tác bầu cử tại các xã, thị trấn;
 - + Tổ trưởng, Tổ phó Tổ giúp việc Ủy ban bầu cử huyện;
 - + Công chức cơ quan Tổ chức - Nội vụ huyện.
- Đại biểu cấp xã:
 - + Bí thư Đảng ủy; Chủ tịch Ủy ban bầu cử các xã, thị trấn.
 - + Tập thể, cá nhân được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng Bằng khen.

4. Nội dung Hội nghị

- Ôn định tổ chức;
- Khai mạc Hội nghị;
 - Thông qua báo cáo tổng kết công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026;
 - Phóng sự truyền hình về công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026;
 - Thảo luận;
 - Lãnh đạo Ủy ban bầu cử tỉnh, Thường trực Huyện ủy phát biểu chỉ đạo Hội nghị;
 - Tặng hoa chúc mừng các đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND tỉnh trúng cử tại huyện;
 - Công tác khen thưởng;
 - Kết luận, bế mạc Hội nghị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cơ quan Tổ chức - Nội vụ huyện

- Chuẩn bị báo cáo tổng kết công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026;

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị bài phát biểu khai mạc, kết luận Hội nghị;

- Lập danh sách đại biểu mời, tham mưu Giấy mời đại biểu dự Hội nghị; phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện phát hành giấy mời.

- Phát tài liệu cho đại biểu tại hội nghị;

- Chuẩn bị hoa tặng Đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND tỉnh trúng cử tại huyện và thực hiện công tác khen thưởng tại Hội nghị;

- Phối hợp với Văn phòng Huyện ủy huyện chuẩn bị Hội trường, trang trí khánh tiết và các điều kiện phục vụ Hội nghị;

- Xây dựng dự toán kinh phí tổ chức Hội nghị và bố trí cơm tiếp khách mời, quyết toán kinh phí theo quy định.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện

- Phát hành và gửi giấy mời đại biểu dự Hội nghị;

- Chuẩn bị bài phát biểu khai mạc, bế mạc Hội nghị;

- Làm công tác tổ chức Hội nghị;

- Chủ trì, phối hợp với Cơ quan Tổ chức - Nội vụ huyện đón tiếp đại biểu, sắp xếp chỗ ngồi và phục vụ nước uống đảm bảo chu đáo.

3. Trung tâm Văn hóa, Truyền thông và Thể thao huyện:

- Chuẩn bị phóng sự truyền hình về công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026 (*thời lượng 20 phút*). Báo cáo đồng chí Phạm Thị Nhị Bình, Phó Chủ tịch UBND huyện và đồng chí Dương Văn Hòa, Trưởng Ban Tuyên giáo Huyện ủy duyệt nội dung trước ngày **14/6/2021**.

- Đưa tin, bài về các nội dung Hội nghị.

4. Trung tâm Y tế huyện: Cử cán bộ, viên chức thực hiện về công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại Hội nghị.

Căn cứ nội dung Kế hoạch, yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị được giao nhiệm vụ triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- T.Trực Huyện ủy, HĐND huyện (B/cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện (C/đạo);
- Các thành viên Ủy ban bầu cử huyện;
- Văn phòng Huyện ủy (PHTH);
- CVP, PCVP HĐND&UBND huyện (T/hiện);
- Các cơ quan, đơn vị (T/hiện);
- CVNC
- Lưu VT; (Dg. TCNV.25b). 13

**TM. ỦY BAN BẦU CỬ
CHỦ TỊCH**



Giang Tuấn Anh