

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN SƠN DƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-VX

Sơn Dương, ngày tháng 4 năm 2024

V/v thông báo doanh nghiệp
hoạt động dịch vụ đưa người
lao động đi làm việc ở nước ngoài
theo hợp đồng

Kính gửi:

- Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội huyện;
- Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;
- Trung tâm Văn hóa - Truyền thông và Thể thao huyện;
- Phòng Giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội huyện;
- Phòng Giao dịch Ngân hàng NN&PTNT huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Doanh nghiệp hoạt động dịch vụ đưa lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

Căn cứ Văn bản số 448/SLĐTBXH-LĐ ngày 26/3/2024 và Văn bản số 540/SLĐTBXH-LĐ ngày 09/4/2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Tuyên Quang về việc thông báo doanh nghiệp hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

Để tăng cường công tác quản lý nhà nước về hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài theo hợp đồng và đảm bảo quyền lợi hợp pháp của người lao động. Ủy ban nhân dân huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị (như mục kính gửi) theo chức năng, nhiệm vụ thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Thông tin các đơn vị doanh nghiệp được Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội cấp giấy phép hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng

(Có biểu chi tiết kèm theo)

2. Tổ chức thực hiện

2.1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền, tư vấn về công tác đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng cho người lao động, Nhân dân các xã, thị trấn biết và tham gia chương trình.

- Phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch huyện thực hiện chính sách hỗ trợ chi phí ban đầu cho người lao động; phối hợp với Phòng Giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội huyện, Phòng Giao dịch Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện cung cấp danh sách người lao động đi làm việc ở nước ngoài để các ngân hàng, doanh nghiệp tiếp cận thông tin kịp thời hỗ trợ chính sách cho

người lao động thuộc đối tượng thụ hưởng; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người lao động; kịp thời phản ánh về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội những nội dung, thông tin thiếu chính xác hoặc bất lợi trong quá trình doanh nghiệp tuyển dụng tại địa phương làm ảnh hưởng đến quyền lợi người lao động. Báo cáo kịp thời với Sở Lao động- Thương binh và Xã hội đối với các doanh nghiệp không phối hợp thực hiện chính sách cho người lao động, thu phí sai quy định và có các hành vi tuyển dụng không đúng các quy định của pháp luật để có các biện pháp xử lý theo quy định của pháp luật.

- Phối với Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân huyện bố trí kinh phí từ nguồn Chương trình Mục tiêu quốc gia và nguồn ngân sách địa phương để hỗ trợ chi phí ban đầu cho người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng đảm bảo đúng chế độ, chính sách theo quy định.

- Thường xuyên phối hợp với Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn kiểm tra, giám sát các đơn vị doanh nghiệp tuyển dụng trong việc tuyên truyền, tư vấn và thu phí từ người lao động của doanh nghiệp; định kỳ tổng hợp báo cáo đánh giá kết quả của các đơn vị doanh nghiệp tuyển dụng lao động trên địa bàn huyện với Ủy ban nhân dân huyện, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội theo quy định.

2.2. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

- Trên cơ sở Tờ trình của phòng Lao động - Thương binh và Xã hội tham mưu Ủy ban nhân dân huyện Quyết định phê duyệt danh sách cấp kinh phí hỗ trợ chi phí ban đầu cho người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng từ nguồn ngân sách địa phương và nguồn kinh phí từ Chương trình Mục tiêu quốc gia theo quy định.

- Hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí hỗ trợ theo Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hiện hành.

2.3. Trung tâm Văn hóa, Truyền thông và Thể thao huyện

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng. Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về các đơn vị doanh nghiệp hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

2.4. Phòng Giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội, Phòng Giao dịch Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện

- Phối hợp với các đơn vị doanh nghiệp được tuyển dụng (*tại điểm 1 Văn bản này*) liên hệ và tạo điều kiện cho người lao động thuộc đối tượng vay vốn khi trúng tuyển được hỗ trợ hoàn tất hồ sơ, thủ tục vay vốn kịp thời, thuận lợi và đúng quy định.

- Phối hợp với phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện trong việc khai thác dữ liệu người lao động đi làm việc ở nước ngoài của địa phương, để kịp thời hỗ trợ người lao động được hưởng các chính sách khi đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

2.5. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội huyện

- Tuyên truyền đến đoàn viên, hội viên, người lao động biết về các đơn vị doanh nghiệp được Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội cấp giấy phép hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng (tại điểm 1 Văn bản này).

- Huyện đoàn Sơn Dương: Chỉ đạo các tổ chức Đoàn cơ sở thành lập tổ tư vấn, tuyên truyền cho người lao động về các đơn vị doanh nghiệp được tuyển dụng, để người lao động tham gia lựa chọn các thị trường lao động, đơn hàng đi làm việc ở nước ngoài tốt nhất.

2.6. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Thông tin các đơn vị doanh nghiệp được Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội cấp phép hoạt động đến tuyển dụng tại địa phương, thời gian các đơn vị doanh nghiệp tại điểm 1 Văn bản này được tuyển dụng lao động tại địa phương đến hết ngày 31/12/2024; tạo điều kiện, phối hợp với các đơn vị doanh nghiệp trong công tác tư vấn, tuyển dụng lao động đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài, đưa thông tin tuyên truyền rộng rãi đến người lao động biết và đăng ký tham gia. Đồng thời theo dõi quản lý chặt chẽ đối với công ty, người lao động của địa phương tham gia công tác đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người lao động.

- Hướng dẫn người lao động hoàn thiện các loại giấy tờ, hồ sơ để được hỗ trợ chi phí ban đầu theo quy định tại Văn bản số 882/UBND-VX ngày 12/4/2024 của Ủy ban nhân dân huyện.

- Lập danh sách lao động thuộc diện hỗ trợ đang chờ xuất cảnh, đang học ngoại ngữ, giáo dục định hướng trong năm 2024 báo cáo UBND huyện (*Qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội*). Định kỳ 01 tháng báo cáo 01 lần hoặc báo cáo đột xuất khi có lao động thuộc diện được hỗ trợ.

2.7. Doanh nghiệp hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng (tại điểm 1 Văn bản này)

- Xuất trình Giấy phép và thông báo với các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn nơi Công ty đến liên hệ công tác và tuyển chọn người lao động.

- Khi tư vấn, tuyển dụng lao động tại địa phương thực hiện đúng các quy định của Luật người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng; tuyển dụng theo các Phiếu trả lời của Cục Quản lý lao động ngoài nước ngoài; các thông tin về tuyển dụng như: các tiêu chuẩn tuyển chọn; ngành nghề tuyển chọn, thời hạn hợp đồng, thời gian đào tạo, điều kiện làm việc, địa điểm làm việc, mức lương, quyền và nghĩa vụ của người lao động; các khoản chi phí người lao động phải đóng góp trước khi xuất cảnh phải được công khai, minh bạch đảm bảo đúng quy định hiện hành.

- Khi đưa người lao động đi đào tạo hoặc xuất cảnh phải thông báo cho chính quyền địa phương nơi người lao động cư trú được biết để theo dõi, tổng hợp. Đồng thời có biện pháp quản lý, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người lao động trước, trong, sau thời gian làm việc ở nước ngoài.

- Thực hiện hỗ trợ người lao động hưởng các chính sách hỗ trợ vay vốn, hỗ trợ ban đầu và các chính sách có liên quan theo quy định của Nhà nước và của tỉnh. Đồng thời báo cáo kết quả thực hiện tuyển lao động với phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, chính quyền địa phương nơi người lao động cư trú (vào ngày 30 hằng tháng) để theo dõi, tổng hợp.

- Ủy ban nhân dân huyện gửi kèm thông tin, số điện thoại của cán bộ đầu mối các cơ quan, đơn vị liên quan, khi tuyển dụng tại địa phương để các đơn vị doanh nghiệp phối hợp trong việc tuyển truyền, hướng dẫn và hỗ trợ người lao động hưởng chính sách theo quy định.

Ủy ban nhân dân huyện thông báo các đơn vị doanh nghiệp hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng và đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp thực hiện chính sách hỗ trợ người lao động trên địa bàn huyện đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị liên quan kịp thời thông tin, báo cáo về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- TTr Huyện ủy, TTr HĐND huyện (Báo cáo);
- Như trên (Thực hiện);
- Sở LĐ-TB&XH tỉnh;
- Chủ tịch UBND huyện;
- PCT UBND huyện phụ trách VH-XH;
- Chánh, PCVP HĐND-UBND huyện;
- Chuyên viên VX;
- Lưu VT, Ng01b.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Thị Nhị Bình

THÔNG TIN

Các đơn vị doanh nghiệp hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng được Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội giấy phép hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài

(Kèm theo Văn bản số /UBND-VX ngày /4/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Sơn Dương)

TT	Tên doanh nghiệp	Số Giấy phép	Người phụ trách	Thị trường	Thời hạn tuyển dụng
1	Công ty cổ phần tập đoàn Newstar Địa chỉ: Số 04 NV, KĐT mới Bắc quốc lộ 32, thị trấn Trạm Trôi, huyện Hoài Đức, TP Hà Nội	Số 689/LĐTBXH-GP ngày 28/12/2022 do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội cấp	Bà: Nguyễn Thị Hồng Vinh; chức vụ: Giám đốc phát triển thị trường; Căn cước công dân: 026185015730 do Cục trưởng Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội cấp ngày 16/3/2023; điện thoại: 0378005666	Nhật Bản, Đài Loan	Đến hết ngày 31/12/2024
2	Công ty cổ phần phát triển nguồn nhân lực MD Việt Nam Địa chỉ: Số 2, ngõ 616 đường Kim Giang, xã Thanh Liệt, huyện Thanh Trì, thành phố Hà Nội	Số 333/LĐTBXH-GP ngày 30/12/2022 do Bộ Lao động Thương binh và Xã hội cấp	Ông: Trần Công Đại, chức vụ: Trưởng phòng tuyển dụng; Căn cước công dân số: 001089036646, do Cục trưởng Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội cấp ngày 25/4/2021; điện thoại: 0944573666	Nhật Bản	Đến hết ngày 31/12/2024
3	Công ty cổ phần Đầu tư KTM Địa chỉ: số 23, ngách 37/2, tổ 32, phố Dịch Vọng, phường Dịch Vọng, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội	Số 198/LĐTBXH-GP ngày 30/9/2022 do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội cấp	Bà Trần Thị Út, Chức vụ: Giám đốc Tuyển dụng khu vực miền bắc; Căn cước công dân: 019184005820 do Cục trưởng Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội cấp 25/6/2021	Nhật Bản, Đài Loan, Ba Lan, Romani	Đến hết ngày 31/12/2024
4	Công ty cổ phần phát triển tập đoàn An Dương Địa chỉ: Thôn Lê Xá, xã Mai Lâm, huyện Đông Anh, Hà Nội	Số 36/LĐTBXH-GP ngày 06/02/2023 do Bộ Lao động Thương binh và Xã hội cấp	Ông: Hà Trung Hiếu; Chức vụ: cán bộ tuyển dụng; Căn cước công dân số: 025086000657, do Cục trưởng Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội cấp ngày 07/9/2022; điện thoại: 0912130986	Nhật Bản	Đến hết ngày 31/12/2024

TT	Tên doanh nghiệp	Số Giấy phép	Người phụ trách	Thị trường	Thời hạn tuyển dụng
5	Công ty cổ phần nhân lực Quốc tế Thăng Lợi Địa chỉ: số 10 Liền kề 6, khu đô thị Mậu Lương, phường Kiến Hưng, quận Hà Đông, thành phố Hà Nội	Số 63/LĐTBOXH-GP do Bộ Lao động ngày 18/8/2023 do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội cấp	ông: Hà Duy Trọng; chức vụ: Cán bộ tuyển dụng; Căn cước công dân: 001089021664 do Cục trưởng Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội cấp ngày 04/8/2022; điện thoại: 0974241689	Algeria, Ả rập Xê út, Rumani	Đến hết ngày 31/12/2024
6	Công ty đầu tư quốc tế Đức Minh Địa chỉ: Tầng 10, tòa nhà PV Oil, 148 Hoàng Quốc Việt, phường Nghĩa Tân, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội	Số 298/LĐTBOXH-GP ngày 19/9/2022 do Bộ Lao động Thương binh và Xã hội cấp	Bà Trần Thị Thu; Chức vụ Trưởng phòng tuyển dụng; Căn cước công dân số: 008186007518, do Cục trưởng Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội cấp ngày 10/5/2021; điện thoại: 0946195286	Nhật Bản	Đến hết ngày 31/12/2024

THÔNG TIN LIÊN LẠC CỦA CÁN BỘ ĐẦU MỐI TẠI CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ TRONG QUÁ TRÌNH HỖ TRỢ NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐI LÀM VIỆC Ở NƯỚC NGOÀI

STT	Tên các cơ quan, đơn vị	Số điện thoại
1	Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện Sơn Dương	Bà Nguyễn Thị Minh Ngọc - Chuyên viên, điện thoại: 0388 669 866
2	Phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội huyện Sơn Dương	Bà Trần Thanh Hương - Phó Giám đốc, điện thoại 0911 778 656
3	Phòng Giao dịch Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện Sơn Dương	Ông Nguyễn Hữu Phương - Trưởng phòng Khách hàng Điện thoại: 0983 235 917